

INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

| 2025

The image contains several handwritten signatures in blue ink, scattered across the lower right portion of the page. The signatures are stylized and overlapping, with some appearing to be initials or full names. They are positioned over the text area, partially obscuring the year '2025' and the main title.

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	3-4
2. INFORMACIÓN CONTABLE.....	5
Estado de Actividades del 01 de enero 2025 al 30 de junio del 2025.	6
Notas a los Estados Financieros al 30 de junio del 2025.....	7-8
3. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA.....	9
Estado Analítico de Ingresos del 01 de enero 2025 al 30 de junio del 2025.	10
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto) del 01 de enero 2025 al 30 de junio del 2025.....	11-12
4. INDICADORES Indicadores de Resultados del 01 de enero 2025 al 30 de junio del 2025.....	13-19

[Handwritten marks and scribbles in blue ink on the left margin]

[Large handwritten signatures and scribbles in blue ink at the bottom of the page]

Introducción

INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

2025

Introducción

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, es un organismo descentralizado, no sectorizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con autonomía técnica y de gestión, con sede en la capital del Estado, tiene por objeto fungir como órgano de apoyo técnico del Comité Coordinador del Sistema Estatal, a efecto de proveerle la asistencia técnica, así como los insumos necesarios para el desempeño de sus atribuciones, consagradas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción; y la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, entre las que destacan.

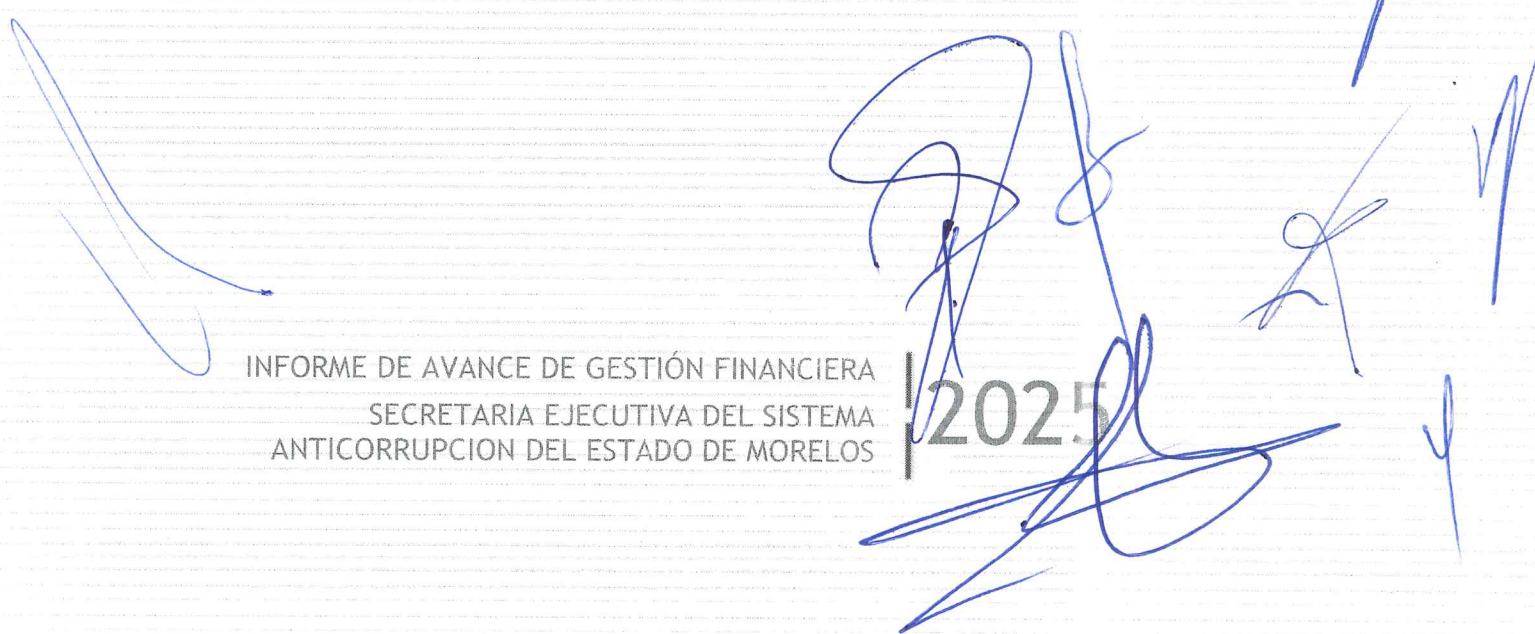
Que tendrá a su cargo proponer políticas públicas y realizar estudios especializados en materias relacionadas con la prevención, detección y disuasión de hechos de corrupción y de faltas administrativas, fiscalización y control de recursos públicos por acuerdo del Comité Coordinador; elaborar los anteproyectos de metodologías, indicadores y políticas integrales para ser discutidas en la Comisión Ejecutiva y, en su caso, sometidas a la consideración del Comité Coordinador; diseñar, implementar y administrar el Sistema Local de Información, con base en las medidas y protocolos que dicte el Sistema Nacional; ejecutar y dar seguimiento a los acuerdos y resoluciones del Comité Coordinador y del órgano de gobierno; elaborar y certificar los acuerdos que se tomen en el Comité Coordinador y en el órgano de gobierno y el de los instrumentos jurídicos que se generen en el seno del mismo, llevando el archivo correspondiente de estos en términos de las disposiciones aplicables; y demás establecidos en la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.

La Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, cuenta con una estructura operativa para la realización de sus atribuciones y el continuo desempeño de la función pública, para dar cumplimiento a lo que establece la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, publicada el 19 de abril del 2017 en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" numero 5490 Alcance, en el que regula la integración y funcionamiento del Sistema Estatal Anticorrupción, conforme a lo previsto en los artículos 113 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 134 y 134 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos y 36 de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción, y así, dar cumplimiento a lo establecido en la Ley General de Contabilidad, publicada el 31 de diciembre de 2008 en el Diario Oficial de la Federación, que establece los criterios generales que rigen la contabilidad con el fin de lograr su adecuada armonización para facilitar el registro de operaciones y en general contribuir a ejercer el presupuesto asignado para el ejercicio integral de sus funciones y con ello cumplir con los principios rectores que rigen el servicio público establecidos en el artículo 5 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.

Información Contable

INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

2025

The bottom half of the page features several handwritten signatures in blue ink. On the left, there is a long, sweeping signature. In the center and right, there are multiple overlapping and complex signatures, some appearing to be initials or full names. The signatures are scattered across the lower portion of the page, partially overlapping the printed text.

SIW TEXTO

La Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, establece en los artículos 24, 25, 26, 27, 28 y 37 las facultades, organización y funcionamiento de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, en concordancia con lo anterior el Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, prevé la obligación de la presentación del Ejercicio del Presupuesto y los Estados Financieros.

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS



Usu: PRISCILA
Rep: rptEstadoActividades

ESTADO DE MORELOS Estado de Actividades Del 01/ene./2025 al 30/jun./2025

Fecha y hora de Impresión | 01/jul./2025
10:28 a. m.

(Cifras en Pesos)

Concepto	2025	2024
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN	\$72,435.19	\$55,531.14
PRODUCTOS	\$72,435.19	\$55,531.14
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$3,631,866.05	\$7,037,972.72
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$3,631,866.05	\$7,037,972.72
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$3,704,301.24	\$7,093,503.86
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$2,827,104.97	\$6,741,483.58
SERVICIOS PERSONALES	\$1,664,820.92	\$3,786,870.68
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$48,874.28	\$126,542.07
SERVICIOS GENERALES	\$1,113,409.77	\$2,828,070.83
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS	\$0.00	\$176,926.13
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$0.00	\$176,926.13
Total de Gastos y otras Pérdidas	\$2,827,104.97	\$6,918,409.71
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$877,196.27	\$175,094.15

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

GERARDO HURTADO DE MENDOZA ARMAS

ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SRIA TECNICA TEMPORAL

PRISCILA HERNANDEZ CRUZ

TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

SIAM TEXTTO

Notas a los Estados Financieros

INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

2025

I) **NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES**

Ingresos de Gestión

Las transferencias que le fueron autorizadas a la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos, de acuerdo con la distribución del presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal del primero de enero al treinta y uno de diciembre del 2025 publicado en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" número 6382, en este segundo trimestre corresponden al importe de \$3,631,866.05 (Tres millones seiscientos treinta y un mil ochocientos sesenta y seis pesos 05/100 M.N.).

Gastos de Funcionamiento

El presupuesto asignado por el H. Congreso del Estado de Morelos para el Ejercicio Fiscal 2025, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos asciende al importe de \$7,389,871.36 (Siete millones trescientos ochenta y nueve mil ochocientos setenta y un pesos 36/100 M.N.), la infraestructura, mobiliario, equipo de oficina e insumos se integran de la siguiente forma:

A nivel de Capítulo de Gasto se destina un 57.88% para el Capítulo 1000, Servicios Personales, un 1.19 % para el Capítulo 2000, Materiales y Suministros, un 39.72% para el Capítulo 3000, Servicios Generales y un 1.22 % al Capítulo 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles. Se aclara que hay un diferencial de 0.01 por redondeo.

El monto total ejercido respecto al presupuestado al mes de junio de 2025 es de \$2,881,940.04 (Dos millones ochocientos ochenta y un mil novecientos cuarenta pesos 04/100 M.N.), equivalente al 38.62% del importe total aprobado, del cual \$1,664,820.92 (Un millón seiscientos sesenta y cuatro mil ochocientos veinte pesos 92/100 M.N.) concierne a Servicios Personales correspondiente a un 22.31%, Materiales y Suministros \$48,874.28 (Cuarenta y ocho mil ochocientos setenta y cuatro pesos 28/100 M.N.) correspondiente a un 0.65%, Servicios Generales \$1,113,409.77 (Un millón ciento trece mil cuatrocientos nueve pesos 77/100 M.N.) correspondiente a un 14.92% y \$54,835.07 (Cincuenta y cuatro mil ochocientos treinta y cinco pesos 07/100 M.N.) a Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles y Servicios Generales que corresponde a un 0.73%.

Bases de preparación de los Estados Financieros

Los Estados Financieros que se presentan en esta Cuenta Pública, están integrados en relación y con apego a la normativa establecida en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera y por los documentos técnico-contables emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Información Presupuestaria

INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

2025

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

ESTADO DE MORELOS
Estado Analítico de Ingresos
Del 01/ene./2025 Al 30/jun./2025
(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión | 01/jul./2025 | 10:36 a. m.



Rep: rptEstadoPresupuestoIngresosR6_CP_2019

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingresos					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$72,435.19	\$72,435.19	\$72,435.19	\$72,435.19	72,435.19
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACION DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$7,389,871.36	\$0.00	\$7,389,871.36	\$3,631,866.05	\$3,631,866.05	-3,758,005.31
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Total	\$7,389,871.36	\$72,435.19	\$7,462,306.55	\$3,704,301.24	\$3,704,301.24	-3,685,570.12
Ingresos Excedentes						-3,685,570.12

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingresos					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado						
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$72,435.19	\$72,435.19	\$72,435.19	\$72,435.19	72,435.19
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACION DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$7,389,871.36	\$0.00	\$7,389,871.36	\$3,631,866.05	\$3,631,866.05	-3,758,005.31
Ingresos Derivados de Financiamiento						
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Total	\$7,389,871.36	\$72,435.19	\$7,462,306.55	\$3,704,301.24	\$3,704,301.24	-3,685,570.12
Ingresos Excedentes						-3,685,570.12

GERARDO HURTADO DE MENDOZA ARMAS
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SRIA TECNICA TEMPORAL

PRISCILA HERNANDEZ CRUZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

**SECRETARIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS
ESTADO DE MORELOS**


Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 01/ene./2025 Al 30/jun./2025


Fecha y hora de Impresión | 29/jun./2025 | 11:27 p. m.



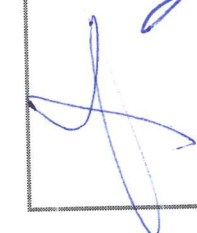
SAEM
Usr: PRISCILA
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CP_CTO

(Cifras en Pesos)

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Egreso	\$7,389,871.36	\$72,435.19	\$7,462,306.55	\$2,881,940.04	\$2,710,681.77	\$4,580,366.51


 GERARDO HURTADO DE MENDOZA ARMAS
 ENCARGADO DE DESPACHO DE LA SRIA TECNICA TEMPORAL


 PRISCILA HERNANDEZ CRUZ
 TITULAR DE UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

INDICADORES

INFORME DE AVANCE DE GESTIÓN FINANCIERA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA
ANTICORRUPCIÓN DEL ESTADO DE MORELOS

2025

INDICADORES DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

Nivel	Objetivos (Resumen Narrativo)	INDICADORES										Programación de metas trimestrales 2025				Avance acumulado al periodo	
		Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de medición	Línea base 2024		1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Absoluto	Relativo	
									2024	2025							
Componente 1	Elaborar documento Programa Anual de Trabajo 2025.	Realizar programa de Trabajo Anual.	Realizar esfuerzos ordenados y eficaces para la consolidación del SEJA.	Programa de trabajo anual aprobado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1				1	0	0%	
Actividad 1.1	Realizar esfuerzos ordenados y eficaces para la consolidación del SEJA.	Realizar programa de Trabajo Anual.	Establecer las líneas estratégicas a seguir para el Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.	Programa anual de trabajo presentado y aprobado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1				1	0	0%	
Componente 2	Elaboración del documento "Informe Anual de Avances y Resultados 2024-2025".	Emisión del informe anual de avances y resultados.	Rendir cuentas sobre las labores realizadas.	Informes presentados	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1	50%	50%			1	100%	
Actividad 2.1	Realizar cuentas sobre las labores realizadas.	Emisión del informe anual de avances y resultados.	Informe de actividades que presenta la Presidencia del Comité Coordinador	Informes presentados	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1	50%	50%			1	100%	
Componente 3	Celebrar como mínimo 4 sesiones ordinarias al año, sin limitación del número de sesiones extraordinarias, de conformidad a las necesidades de operación de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Morelos.	Llevar reuniones de trabajo, sesiones ordinarias y extraordinarias.	Tomar decisiones en la comprensión del SAEM en las instituciones que integran el C.C.	Sesiones realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	5	1	1	2	1	1	40%	
Actividad 3.1	Tomar decisiones en la comprensión del SAEM en las instituciones que integran el C.C.	Llevar reuniones de trabajo, sesiones ordinarias y extraordinarias.	Celebrar acuerdos para establecer directivas y definición de objetivos. Sesiones	Sesiones realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	5	1	1	2	1	1	40%	
Componente 4	Seguimiento a resultados a las Recomendaciones Públicas No Vinculantes realizadas.	Dar seguimiento de resultados de Recomendaciones Públicas No Vinculantes realizadas.	Dar seguimiento a resultados de diagnósticos y recomendaciones públicas no vinculantes.	Recomendaciones públicas en seguimiento	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	4	1	1	2	0	0	25%	
Actividad 4.1	Dar seguimiento a resultados de diagnósticos y recomendaciones públicas no vinculantes.	Dar seguimiento a resultados de diagnósticos y recomendaciones públicas no vinculantes.	Emisión y dar cumplimiento de las recomendaciones públicas no vinculantes.	Recomendaciones públicas en seguimiento	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	4	1	1	2	0	0	25%	
Componente 5	Realizar capacitación en materia de fallas administrativas graves y no graves.	Índice de Eficiencia de Capacitación conjunta (IECC).	Desarrollar y ejecutar programas estratégicos que fomenten la coordinación entre las autoridades	Capacitación (es) realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	2				1	0	0%	
Actividad 5.1	Medir el porcentaje de procesos a cargo de las autoridades competentes en la investigación, substanciación, determinación, resolución y sanción de fallas administrativas graves y no graves a nivel estatal que han sido armonizados.	Índice de Eficiencia de Capacitación conjunta (IECC).	Mecanismos de comunicación entre las instituciones encargadas de prevenir, detectar	Capacitación (es) realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	2				1	0	0%	

INDICADORES DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

RESULTADOS														
Nivel	Objetivos (Resumen Narrativo)	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de medición	Programación de metas trimestrales 2025				Avance acumulado al periodo	
									Linea base 2024	Meta anual 2025	1er. Trim.	2do. Trim.		3er. Trim.
Componente 6	Realizar capacitación en materia de combate a la corrupción y fortalecimiento de la ética pública.	Porcentaje de servidores públicos que han recibido capacitación en materia de combate a la corrupción y fortalecimiento de la ética pública.	Promover el diseño, implementación y evaluación del desempeño con enfoque de materia de combate a la corrupción y fortalecimiento de la ética pública.	Capacitación (es) realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	2	1	1	0	0%
Actividad 6.1	Fortalecer el servicio público mediante la implementación del servicio profesional de carrera y mecanismos de integridad homologados a la escala nacional, bajo principios de mérito, eficiencia, imparcialidad, máxima publicidad, consistencia estructural, capacidad funcional, ética e integridad.	Porcentaje de servidores públicos que han recibido capacitación en materia de combate a la corrupción y fortalecimiento de la ética pública.	Impulsar el desarrollo y ejecución de programas de capacitación y fortalecimiento de la ética pública.	Capacitación (es) programadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	2	1	1	0	0%
Componente 7	Declaración patrimonial y de intereses en sus diversas modalidades (DPI/DM).	Declaración patrimonial y de intereses en sus diversas modalidades.	Desarrollar y ejecutar programas estratégicos que fomenten la coordinación entre modalidades.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Annual	100%	1	1	1	1	100%
Actividad 7.1	Medir el porcentaje de procesos a cargo de las autoridades competentes en la investigación, subsanación, determinación, resolución y sanción de fallas administrativas graves y no graves a nivel estatal que...	Declaración patrimonial y de intereses en sus diversas modalidades.	Identificar el grado de cumplimiento en el servicio público en la presentación de las Declaraciones de Interés.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Annual	100%	1	1	1	1	100%
Componente 8	Detección de Necesidades de Capacitación en Materia de Anticorrupción (ONCA).	Necesidades de Capacitación en Materia de Anticorrupción.	Realizar la Detección de Necesidades de Capacitación.	Capacitación (es) programadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1	1	1	0	0%
Actividad 8.1	Realizar la detección de Necesidades de Capacitación.	Necesidades de Capacitación en Materia de Anticorrupción.	Detectar las necesidades de capacitación en temas prioritarios en el Sistema.	Capacitación (es) realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1	1	1	0	0%
Componente 9	Indicador de Denuncias no pendientes de atención.	Indicador de denuncias no pendientes de atención.	Desarrollar y ejecutar programas estratégicos que fomenten la coordinación entre modalidades.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Annual	100%	1	1	1	1	100%
Actividad 9.1	Medir el porcentaje de procesos a cargo de las autoridades competentes en la investigación, subsanación, determinación, resolución y sanción de fallas administrativas graves y no graves a nivel estatal que han sido armonizados.	Indicador de denuncias no pendientes de atención.	Identificar procesos a cargo de las autoridades competentes en la investigación.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Annual	100%	1	1	1	1	100%
Componente 10	Realizar Diagnóstico en Materia de Causas penales de delitos por hechos de corrupción pendientes.	Tasa de causas penales de delitos por hechos de corrupción pendientes.	Coordinar en el establecimiento de una política de procuración e impartición de justicia.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Annual	100%	1	1	1	1	0%
Actividad 10.1	Medir el grado en que las diferentes instancias que intervienen en la prevención, detección y sanción ante hechos de corrupción, coordinan sus acciones de manera efectiva.	Tasa de causas penales de delitos por hechos de corrupción pendientes.	Articular una política en materia penal, entre las diferentes instancias que intervienen en la procuración e impartición de justicia.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Annual	100%	1	1	1	0	0%
Componente 11	Realizar Diagnóstico en Materia de Personas Servidoras Públicas con funciones de control y vigilancia capacitadas en materia de combate a la impunidad en el ámbito administrativo.	Porcentaje de personas servidoras públicas con funciones de control y vigilancia.	Impulsar la adopción, socialización y fortalecimiento de políticas de integridad y vigilancia.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1	1	1	0	0%
Actividad 11.1	Fortalecer el servicio público mediante la implementación del servicio profesional de carrera y mecanismos de integridad homologados a la escala nacional, bajo principios de mérito, eficiencia, imparcialidad, máxima publicidad, consistencia estructural, consistencia estructural, capacidad funcional, ética e integridad.	Porcentaje de personas servidoras públicas con funciones de control y vigilancia.	Fortalecer la operación de los comités de ética pública en los entes de control y vigilancia.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1	1	1	0	0%
Componente 12	Realizar Diagnóstico en Materia de servidores públicos que obtienen una calificación favorable en la evaluación del desempeño en materia de conocimiento y observancia de los códigos de ética y conducta.	Porcentaje de servidores públicos que obtienen una calificación favorable en la evaluación del desempeño en materia de conocimiento y observancia de los códigos de ética y conducta.	Implementar modelos digitales para evaluar el desempeño de los servidores públicos.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1	1	1	0	0%

INDICADORES DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

RESULTADOS																			
Actividad	Objetivos (Resumen Narrativo)	INDICADORES										Línea base		Programación de metas trimestrales 2025				Avance acumulado al periodo	
		Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de medición	2024		2025				Relativo				
									100%	1	1er. Trm.	2do. Trm.	3er. Trm.	4to. Trm.	Absoluto	Relativo			
Actividad 12.1	Fortalecer el servicio público mediante la implementación del servicio profesional de carrera y mecanismos de integridad homologados a la escala nacional, bajo principios de mérito, eficiencia, imparcialidad, máxima publicidad, consistencia estructural, capacidad funcional, ética e integridad.	Porcentaje de servidores públicos que obtienen una calificación favorable en la evaluación de desempeño.	Desarrollar modelos de evaluación del desempeño de las personas servidoras públicas, en materia de implementación y evaluación del cumplimiento con un enfoque de	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1				1	0	0%			
Componente 13	Realizar Diagnóstico en Materia de entes públicos que han implementado las bases generales para la selección de personal.	Porcentaje de entes públicos que han implementado las bases generales para la selección de personal.	Promover el diseño, implementación y evaluación del desempeño de entes públicos que han implementado las bases generales para la selección de personal.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1	1				1	100%			
Actividad 13.1	Fortalecer el servicio público mediante la implementación del servicio profesional de carrera y mecanismos de integridad homologados a la escala nacional, bajo principios de mérito, eficiencia, imparcialidad, máxima publicidad, consistencia estructural, capacidad funcional, ética e integridad.	Porcentaje de entes públicos que han implementado las bases generales para la selección de personal.	Desarrollar bases generales para la determinación de necesidades de personal y de	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1	1				1	100%			
Componente 14	Índice de conformidad en los trámites de solicitud de expedición de licencias de constitución, y familiares relacionados.	Índice de conformidad en los trámites de solicitud de expedición de licencias de constitución, y familiares relacionados.	Promover la mejora, simplificación de los procesos institucionales y homologación de	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1				1	0	0%			
Actividad 14.1	Promover la implementación de esquemas que erradiquen áreas de riesgo que propician la corrupción en las interacciones que establecen ciudadanos y empresas con el gobierno al realizar trámites, y acceder a programas y servicios públicos.	Índice de conformidad en los trámites de solicitud de expedición de licencias de constitución, y familiares relacionados.	Promover la identificación de áreas de mejora en los trámites y servicios de alto	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1				1	0	0%			
Componente 15	Índice de Simplificación de Trámites y Procedimientos Gubernamentales (ISTPG).	Simplificación de Trámites y Procedimientos Gubernamentales	Fomentar la colaboración interinstitucional y el intercambio de información que	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1				1	1	100%			
Actividad 15.1	Promover la implementación de esquemas que erradiquen áreas de riesgo que propician la corrupción en las interacciones que establecen ciudadanos y empresas con el gobierno al realizar trámites, y acceder a programas y servicios públicos.	Simplificación de Trámites, y Procedimientos Gubernamentales	Desarrollar bases generales para la simplificación de trámites gubernamentales y	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1				1	1	100%			
Componente 16	Índice de simplificación de procesos y normatividad interna (ISPNI).	Índice de simplificación de procesos y normatividad interna (ISPNI).	Promover la mejora, simplificación de los procesos institucionales y homologación de	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1				1	0	0%			
Actividad 16.1	Promover la implementación de esquemas que erradiquen áreas de riesgo que propician la corrupción en las interacciones que establecen ciudadanos y empresas con el gobierno al realizar trámites, y acceder a programas y servicios públicos.	Índice de simplificación de procesos y normatividad interna (ISPNI).	Promover la identificación de áreas de mejora en los trámites y servicios de alto	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1				1	0	0%			
Componente 17	Elaboración de Diagnóstico relativo a las administraciones públicas central y parastatal, que abrieron espacios de participación ciudadana, en temas de asignación del presupuesto o asuntos financieros o	Porcentaje de administraciones públicas central y parastatal, que abrieron espacios de participación ciudadana, en temas de asignación del presupuesto o asuntos financieros o	Promover el desarrollo de políticas de transparencia proactiva y	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1	1				1	100%			
Actividad 17.1	Fomentar el desarrollo y aplicación de procesos estandarizados de planeación, presupuestación y ejercicio del gasto público, evaluación, con un enfoque de gobierno abierto, derechos	Porcentaje de administraciones públicas central y parastatal, que abrieron espacios de participación ciudadana, en temas de asignación del presupuesto o asuntos financieros o	Desarrollar criterios de organización, uso, aprovechamiento y difusión de la	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1	1				1	100%			
Componente 18	Indicador de Coordinación y Difusión Anticorrupción Local.	Indicador de Coordinación y Difusión Anticorrupción Local.	Desarrollar y ejecutar programas estratégicos que fomenten la coordinación entre	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1				1	1	100%			
Actividad 18.1	Medir el porcentaje de fallas administrativas que fueron prevenidas, investigadas, sancionadas o sancionadas exitosamente gracias a acciones de coordinación y difusión entre las instancias anticorrupción locales.	Indicador de Coordinación y Difusión Anticorrupción Local.	Impulsar, entre las instancias anticorrupción locales, acciones sistemáticas de	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1				1	1	100%			

INDICADORES DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

RESULTADOS															
Nivel	Objetivos (Resumen Narrativo)	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de medición	Línea base				Avance acumulado al periodo		
									2024	2025	1er. Trim.	2do. Trim.		3er. Trim.	4to. Trim.
Componente 19	Indicador de Homologación de Capacidades Técnicas Anticorrupción Estatales.	Indicador de Homologación de Capacidades Técnicas Anticorrupción Estatales.	Incorporar sistemas de inteligencia estandarizados e interoperables en los entes públicos	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1			1	0	0%
Actividad 19.1	Medir el porcentaje de instancias estatales que cumplen con los estándares estatales por el Sistema Nacional Anticorrupción en materia de capacidades técnicas.	Indicador de Homologación de Capacidades Técnicas Anticorrupción Estatales.	Impulsar la homologación de capacidades técnicas a escala estatal de las	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1			1	0	0%
Componente 20	Elaboración de Diagnóstico relativo al Grado de participación ciudadana y uso de información pública, transparencia y protección de datos personales.	Grado de participación ciudadana y uso de información pública, transparencia y	Fomentar el desarrollo de políticas de transparencia proactiva y gobierno	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1				1	100%
Actividad 20.1	Fomentar el desarrollo y aplicación de procesos estandarizados de planeación, presupuestación y ejercicio del gasto público, seguimiento y evaluación, con un enfoque de gobierno abierto, derechos humanos, género y máxima publicidad y participación de la sociedad en la gestión de	Grado de participación ciudadana y uso de información pública, transparencia y	Impulsar los mecanismos de participación ciudadana que faciliten el ejercicio	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1				1	100%
Componente 21	Elaboración de Diagnóstico relativo al Nivel de cumplimiento en programas de capacitación en disciplina financiera y armonización contable.	Nivel de cumplimiento en programas de capacitación en disciplina financiera	Impulsar la consolidación y evaluación a escala nacional de los	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1				1	100%
Actividad 21.1	Fomentar el desarrollo y publicación de procesos estandarizados de planeación, presupuestación y ejercicio del gasto público, seguimiento y evaluación, con un enfoque de gobierno abierto, derechos humanos, género y máxima publicidad y participación de la sociedad en la gestión de riesgos de corrupción y el de la	Nivel de cumplimiento en programas de capacitación en disciplina financiera	Establecer bases generales para el desarrollo y ejecución de programas de	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1				1	100%
Componente 22	Elaboración de Diagnóstico relativo al Nivel de cumplimiento en fortalecimiento de sistemas institucionales de archivos.	Nivel de cumplimiento en fortalecimiento de sistemas institucionales de	Impulsar políticas de archivo y procesos de homologación de gestión documental que mejoren la	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1				1	100%
Actividad 22.1	Fomentar el desarrollo y aplicación de procesos estandarizados de planeación, presupuestación y ejercicio del gasto público, seguimiento y evaluación, con un enfoque de gobierno abierto, derechos humanos, género y máxima publicidad y participación de la sociedad en la gestión de riesgos de corrupción y el de la	Nivel de cumplimiento en fortalecimiento de sistemas institucionales de	Fortalecer los sistemas institucionales de archivos de los entes públicos a	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1				1	100%
Componente 23	Índice de fortalecimiento de coordinación y capacidades en auditoría gubernamental y control interno.	Índice de fortalecimiento de coordinación y capacidades en auditoría	Impulsar la coordinación entre los integrantes del Sistema Estatal de Anticorrupción para	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1			1	0	0%
Actividad 23.1	Fortalecer los mecanismos de homologación de sistemas, principios, prácticas y capacidades de auditoría, fiscalización, control interno y rendición de cuentas a escala nacional.	Índice de fortalecimiento de coordinación y capacidades en auditoría	Fortalecer la coordinación y capacidades de las instancias de auditoría	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1				1	0%
Componente 24	Elaboración de diagnóstico relativo a la eficacia de la Fiscalización del Órgano Superior de Fiscalización del Estado.	Eficacia de la Fiscalización del Órgano Superior de Fiscalización del Estado.	Impulsar la coordinación entre los integrantes del Sistema Estatal de Anticorrupción para	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	1				1	0%
Actividad 24.1	Fortalecer los mecanismos de homologación de sistemas, principios, prácticas y capacidades de auditoría, fiscalización, control interno y rendición de cuentas a escala nacional.	Eficacia de la Fiscalización del Órgano Superior de Fiscalización del Estado.	Fortalecer la labor de fiscalización del órgano superior de fiscalización del estado.	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	1				1	0%
Componente 25	Elaboración de diagnóstico relativo a los OICS que cuentan con acciones y medios de difusión de transparencia proactiva.	OICS que cuentan con acciones y medios de difusión de transparencia proactiva.	Impulsar el desarrollo y utilización de metodologías de análisis de datos	Diagnóstico elaborado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Annual	100%	1				1	0%

INDICADORES DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

RESULTADOS														
Nivel	Objetivos (Resumen Narrativo)	Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de medición	Línea base				Avance acumulado al periodo	
									2024	Método de medición				2025
Actividad 25.1	Fortalecer los mecanismos de homologación de sistemas, principios, prácticas y capacidades de auditoría, fiscalización, control interno y rendición de cuentas a escala nacional.	OICS que cuentan con acciones y medios de difusión de transparencia proactiva.	Impulsar el desarrollo de guías, sistemas, herramientas y esquemas de observatorios y laboratorios de innovación social para la gestión de riesgos de	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Anual	100%	1			0	0%
Componente 26	Elaboración de diagnóstico relativo al fortalecimiento de procesos de compras públicas (FPCP).	Fortalecimiento de procesos de compras públicas (FPCP).	Crear observatorios y laboratorios de innovación social para la gestión de riesgos de	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Semestral	100%	1			1	100%
Actividad 26.1	Impulsar la adopción y homologación de reglas en materia de contrataciones públicas, asociaciones público-privadas y cabildos, que garanticen interacciones íntegras e imparciales entre gobierno y sector privado.	Fortalecimiento de procesos de compras públicas (FPCP).	Fortalecer los procesos de compras públicas, así como las capacidades de	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Semestral	100%	1			1	100%
Componente 27	Indicador de transparencia y gobierno abierto en infraestructura (ITGA).	Indicador de transparencia y gobierno abierto en infraestructura (ITGA).	Desarrollar e implementar políticas de transparencia proactiva y gobierno	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1			1	0%
Actividad 27.1	Impulsar la adopción y homologación de reglas en materia de contrataciones públicas, asociaciones público-privadas y cabildos, que garanticen interacciones íntegras e imparciales entre gobierno y sector privado.	Indicador de transparencia y gobierno abierto en infraestructura (ITGA).	Desarrollar mecanismos homologados de transparencia proactiva y gobierno	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1			1	0%
Componente 28	Indicador de competencia en contratación pública.	Indicador de competencia en contratación pública.	Promover la creación y adopción de criterios y estándares unificados en las	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1			1	100%
Actividad 28.1	Impulsar la adopción y homologación de reglas en materia de contrataciones públicas, asociaciones público-privadas y cabildos, que garanticen interacciones íntegras e imparciales entre gobierno y sector privado.	Indicador de competencia en contratación pública.	Generar criterios y estándares que incentiven la libre competencia y mayor concurrencia	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1			1	100%
Componente 29	Indicador de adopción del estándar de datos de contrataciones abiertas (IACA).	Indicador de adopción del estándar de datos de contrataciones abiertas (IACA).	Promover la creación y adopción de criterios y estándares unificados en las	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1			1	100%
Actividad 29.1	Impulsar la adopción y homologación de reglas en materia de contrataciones públicas, asociaciones público-privadas y cabildos, que garanticen interacciones íntegras e imparciales entre gobierno y sector privado.	Indicador de adopción del estándar de datos de contrataciones abiertas (IACA).	Impulsar a nivel estatal la aplicación y uso del estándar de datos de contrataciones	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Anual	100%	1			1	100%
Componente 30	Elaboración de diagnóstico relativo al porcentaje de implementación del mecanismo de vinculación entre el sistema estatal anticorrupción y la sociedad civil (P_imple_vinc).	Porcentaje de implementación del mecanismo de vinculación entre el sistema estatal	Desarrollar una agenda estratégica, con un enfoque incluyente y perspectiva de	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1			0	0%
Actividad 30.1	Impulsar el desarrollo de mecanismos efectivos de participación que favorezcan el involucramiento social en el control de la corrupción, así como en la vigilancia y rendición de cuentas de las decisiones de gobierno.	Porcentaje de implementación del mecanismo de vinculación entre el sistema estatal	Desarrollar un mecanismo estatal anticorrupción para fomentar la participación	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Operativa	Trimestral	100%	1			0	0%
Componente 31	Indicador de catalogación de mecanismo de participación ciudadana (CMPC).	Indicador de catalogación de mecanismo de participación ciudadana (CMPC).	Crear un catálogo nacional de mecanismos de participación social que contribuya a la	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	1			0	0.00%
Actividad 31.1	Impulsar el desarrollo de mecanismos efectivos de participación que favorezcan el involucramiento social en el control de la corrupción, así como en la vigilancia y rendición de cuentas de las decisiones de gobierno.	Indicador de catalogación de mecanismo de participación ciudadana	Elaborar un catálogo de mecanismos de participación ciudadana que contribuya a la	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	1			0	0.00%

INDICADORES DE RESULTADOS DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

RESULTADOS																			
Nivel	Objetivos (Resumen Narrativo)	INDICADORES										Métrica base		Programación de metas trimestrales 2025				Avance acumulado al periodo	
		Nombre del indicador	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Tipo de indicador	Dimensión	Frecuencia de medición	2024	2025	1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.	Relativo				
Componente 32	Indicador de participación ciudadana a través de medios digitales (PCMD).	Indicador de participación ciudadana a través de medios digitales (PCMD).	Fomentar el desarrollo y uso de mecanismos colaborativos y digitales de	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	1	1			1	100.00%				
Actividad 32.1	Impulsar el desarrollo de mecanismos selectivos de participación que favorezcan el involucramiento social en el control de la corrupción, así como en la vigilancia y rendición de cuentas de las decisiones de gobierno.	Indicador de participación ciudadana a través de medios digitales (PCMD).	Desarrollar metodologías y herramientas digitales estandarizadas a nivel nacional que	Diagnóstico elaborado programado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Trimestral	100%	1	1			1	100.00%				

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

SIN TEXTO